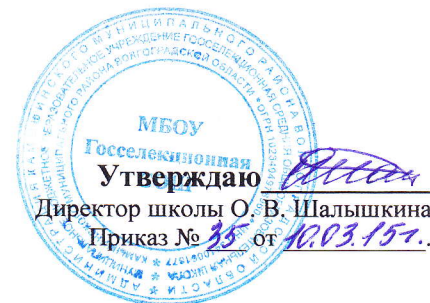


**Принято**

на заседании пед. совета 10.03.2015г.  
Протокол № 4



## **Положение о порядке организации горячего питания обучающихся МБОУ Госселекционной средней общеобразовательной школы**

### **1. Общие положения**

1.1 Положения о порядке организации питания обучающихся в школе регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам питания

1.2 Положение разработано в соответствии:

- со статьей 34 п. 2 «Основные права учащихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», статьей 37 «Организация питания учащихся», статьей 41 «Охрана здоровья учащихся» Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", п.24 Типового положения об общеобразовательном учреждении;

- с СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утверждёнными Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189;

- с СанПин 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения общеобразовательных учреждениях»;

- с СанПин 2.4.5.2409-08 Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего, профессионального образования

- с Методическими рекомендациями, разработанными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека:

· От 24.08.2007 г. N2 0100/8604-07-34 «Рекомендуемые среднесуточные наборы продуктов для питания детей 7-11 и 11-18 лет»

· От 24.08.2007 г. N2 О] 00/8605-07-34 «Примерное меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей 7-11 и 11-18 лет в государственных образовательных учреждениях»

- с Постановлением администрации Камышинского района Волгоградской обл. от 10.02.2015 № 108-п

### **· 2. Организация питания учащихся**

2.1 Организация питания осуществляется в школьной столовой

2.2 Администрация школы выделяет оборудование для организации питания учащихся в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и Правил по следующим направлениям:

· число посадочных мест, соответствующих установленным нормам;

· обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;

· наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;

· обеспеченность посудой;

· наличие вытяжки, ее работоспособность

2.3. Для обучающихся школы предусматривается организация одноразового горячего питания (обед).

2.4. Питание в школе организовано на основе 10-дневного меню для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.5 Администрация школы осуществляет внутришкольный и общественный контроль над качеством питания в целях охраны и укрепления здоровья учащихся

2.6 Учащиеся общеобразовательного учреждения питаются по классам согласно графику, составленному на текущий год.

2.7 Классные руководители, сопровождающие учащихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно списку и журналу посещаемости.

2.8 Администрация школы организует ежедневно до приема ее детьми и отмечается в журнале бракеража готовой продукции.

2.9 Учет обучающихся, получающих бесплатное и платное питание по классам осуществляется ежедневно ответственным за питание и отмечается в соответствующем журнале.

2.10 Комиссии по проверке организации и качества питания осуществлять ежедневный контроль за питанием учащихся, посещаемостью столовой, списанием нереализованных блюд.

### **3. Порядок предоставления права на бесплатное питание**

3.1 В целях социальной поддержки населения и укрепления здоровья учащихся 1- 11 классов из малообеспеченных семей обеспечиваются бесплатным горячим питанием после предоставления пакета документов, подтверждающих статус семьи.

3.2 Для подтверждения статуса малообеспеченной семьи родители (законные представители) учащихся 1-11 классов предоставляют следующие документы:

- заявление о предоставлении бесплатного питания  
- документы из органов социальной защиты населения, подтверждающие получение семьей государственных ежемесячных пособий на детей

3.3 Право на получение бесплатного питания возникает у обучающегося со дня подачи заявление со всеми необходимыми документами, предусмотренными в п. 3.2

3.4 На основании предоставленных списков директор издает приказ о предоставлении обучающимися бесплатного питания и утверждает список учащихся, которым предоставляется бесплатное питание.

### **4. Обязанности ответственного за питание**

4.1 Ответственный за школьное питание назначается приказом директора школы на текущий учебный год

4.2 Ответственный организатор бесплатного питания обязан:

- Своевременно подавать информацию об изменениях в списках обучающихся, получающих бесплатное питание
- Ежедневно производить учет детей в школе для уточнения количества питающихся в этот день
- Своевременно сдавать отчет по бесплатному питанию обучающихся за месяц

### **5. Взаимодействие. Контроль**

5.1 Во исполнение вышеуказанных пунктов данный локальный акт предусматривает взаимодействие с родительским комитетом, педагогическим советом школы.

5.2 Данный локальный акт подлежит обязательному включению в план производственного контроля школы

5.3 Контроль за надлежащим исполнением данного локального акта лежит в пределах компетенции:

- внутришкольного контроля администрации школы, который проводится не реже 1 раза в месяц с заинтересованными ведомствами и структурами
- инспекционного контроля комитета Управления образования специалистов по надзору за соблюдением условий содержания и обучения несовершеннолетних в организованных коллективах