

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Госселекционная средняя школа
Камышинского муниципального района
Волгоградской области
(МКОУ Госселекционная СШ)

403853 Волгоградская область
Камышинский район
п.Госселекстанция
улица Почтовая, 10
тел./факс (84457) 7-24-18
e-mail: olgashalyshkina@mail.ru

"СОГЛАСОВАНО"

Директор МКОУ Госселекционной
СШ



Шальшикина О.В.

"05" мая 2021 г.

**СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МКОУ Госселекционной СШ**

**Камышинского муниципального района
Волгоградской области**

Срок реализации: 2021-2022 учебный год

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Госселекционная средняя школа
Камышинского муниципального района
Волгоградской области
(МКОУ Госселекционная СШ)

403853 Волгоградская область
Камышинский район
п.Госселекстанция
улица Почтовая, 10
тел./факс (84457) 7-24-18
e-mail: olgashalyshkina@mail.ru

"СОГЛАСОВАНО"

Директор МКОУ Госселекционной
СШ

_____ Шалышкина О.В.

"05" мая 2021 г.

**СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МКОУ Госселекционной СШ**

Камышинского муниципального района

Волгоградской области

Срок реализации: 2021-2022 учебный год

1. Паспорт среднесрочной программы развития

Наименование программы	Среднесрочная программа развития муниципального казенного общеобразовательного учреждения Госселекционной средней школы Камышинского муниципального района Волгоградской области на 2021-2022 учебный год
Цель и задачи программы	<p>Цель обеспечение общедоступного качественного образования через повышение уровня оснащенности школы, снижение дефицита педагогических кадров, повышение предметной и методической компетентности педагогических работников и снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Разработать школьную Программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций.2. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах на базе образовательной организации.3. Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников4. Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом5. Обеспечить преемственность используемых технологий обучения и воспитания.6. Обеспечить психологический комфорт обучающихся, ситуацию успеха в обучении.7. Разработать программу по работе со слабоуспевающими обучающимися на основе индивидуального и дифференцированного подходов.8. Осуществлять мониторинг развития обучающихся с рисками учебной неуспешности.9. Осуществлять системное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с рисками учебной неуспешности.10. Проанализировать имеющийся педагогический состав (квалификационная категория, переподготовка, повышение квалификации).11. Сформировать индивидуальный план профессионального развития педагогов.12. Разработать мероприятия по привлечению педагогических кадров в МКОУ Госселекционную СШ.13. Провести диагностику профессиональных дефицитов педагогов14. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах, вебинарах15. Использовать современные педагогические технологии и методы преподавания16. Провести комплекс мероприятий по выявлению причин неуспешности у обучающихся среди учителей, обучающихся и

	<p>родителей.</p> <ol style="list-style-type: none"> 17. Произвести отбор педагогических технологий для организации учебного процесса с учащимися «группы риска». 18. Организовать работу, направив её на обеспечение усвоения базового уровня образования учащимися «группы риска». 19. создание условий для эффективного использования информационно-коммуникационных технологий и оборудования; 20. обновление библиотечного фонда, в том числе электронными (цифровыми) образовательными ресурсами; 21. обновление компьютерной техники; 22. обеспечение качественного доступа к высокоскоростному Интернету во всех учебных классах. 23. обновление учебных кабинетов (мебель, косметический ремонт) 24.
<p>Целевые индикаторы и показатели программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля педагогических работников с высшей квалификационной категорией; 2. Доля педагогических работников с первой квалификационной категорией; 3. Доля педагогических работников, прошедших независимую оценку профессиональных компетенций (доля преодолевших минимальный порог); 4. Доля педагогических работников, для которых разработан и реализуется индивидуальный план развития педагога; 5. Доля учителей, занятых инновационной деятельностью; 6. Количество открытых уроков, проведенных учителями образовательной организации; 7. Количество семинаров, проведенных педагогическими работниками образовательной организации; 8. Доля педагогов, повысивших свою квалификацию за последние 3 года; 9. Доля педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства 10. Дефицит квалифицированных педагогов. 11. Дефицит квалифицированных психологов, социальных педагогов. 12. Дефицит квалифицированного административного персонала (ответственного за учебную работу, воспитательную работу). 13. Оценка педагогической компетенции учителей. 14. Участие в системе обмена опытом. 15. Использование современных педагогических технологий. 16. Доля педагогов, успешно освоивших дополнительные профессиональные программы повышения квалификации. 17. Доля обучающихся,, принявших участие в олимпиадах. 18. Доля родителей, неудовлетворенных качеством преподавания предметов 19. Оценка мотивации обучающихся. 20. Участие в системе обмена опытом. 21. Использование современных педагогических технологий 80% педагогов. 22. Доля обучающихся с риском учебной неуспешности снизится на 10%. 23. Доля родителей, удовлетворенных качеством преподавания предметов, повысится на 10%.

	<p>24. Оценка текущего уровня оснащенности школы.</p> <p>25. Привлечение бюджетных и внебюджетных средств для повышения уровня оснащенности.</p> <p>26. Эффективное использование имеющегося в наличии оборудования в учебных целях 80% педагогов.</p> <p>27. Доля родителей, удовлетворенных уровнем материально-технического оснащения школы, повысится на 10%.</p>
Методы сбора и обработки информации	<p>Наблюдение, анализ документации, посещение уроков, контроль, опросы, анкетирование, тестирование; систематизация полученной информации;</p> <p>- ВПР, ЕГЭ, ОГЭ данные личных кабинетов ФИС ОКО ;</p> <p>- разработка рекомендаций на последующий период.</p>
Сроки и этапы реализации программы	Май 2021 май 2022 г.
Основные мероприятия или проекты программы/перечень подпрограмм	<p>Основные мероприятия, которые планируется проводить для достижения поставленной цели, представлены в дорожных картах реализации Программы антирисковых мер по устранению дефицита педагогических кадров, повышению предметной и методической компетентности педагогических работников, снижению количества учащихся с рисками учебной неуспешности, повышению уровня оснащения школы и эффективности использования имеющейся в наличии материально-технической базы МКОУ Госселекционной СШ.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Ожидаемые конечные результаты реализации программы представлены в программах антирисковых мер.
Исполнители	Коллектив школы, обучающиеся.
Порядок управления реализацией программы	<p>Корректировка программы развития будет происходить в ходе реализации мероприятий Программ антирисковых мер. Управление реализацией программы осуществляет директор школы Шалышкина О.В., а также ответственные за организацию деятельности участников образовательных отношений по по повышению уровня оснащения школы и эффективности использования имеющейся в наличии материально-технической базы МКОУ Госселекционной СШ Доценко С.А., по снижению дефицита педагогических кадров МКОУ Госселекционной СШ Шапина Е.И., по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников МКОУ Госселекционной СШ Шерстобитова Л.В., по снижению количества учащихся с рисками учебной неуспешности в МКОУ Госселекционной СШ Каар Л.А.</p>

2. Мероприятия среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и комплексных подпрограмм антирисковых программ по соответствующим направлениям риска, активированным школой.

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
Дефицит педагогических работников	Проанализировать имеющийся педагогический состав (квалификационная категория, переподготовка, повышение квалификации)	Диагностика профессиональных дефицитов педагогических работников	май 2021г	Директор, руководители ШМО	Педагогические работники
		Комплектование на 2021-2022 учебный год, распределение учебной нагрузки	май 2021г	Директор	Педагогические работники
		Аналитическая справка об имеющихся в МКОУ Госселекционной СШ педагогических кадрах на 2021-2022 учебный год	май 2021г	Директор, руководители ШМО	Педагогические работники
		Подача сведений об имеющихся вакансиях на 2021-2022 учебный год в Центр занятости населения и на портал https://rabota.ru	май 2021г	Директор	Специалист по кадрам
	Сформировать индивидуальный план профессионального развития педагогов	Повышение квалификации педагогических работников через: обучение по программам дополнительного профессионального образования, участие в конкурсах и проектах различных уровней, самообразование	до 31 декабря 2021 года	Директор, руководители ШМО	Педагогические работники
		Проведение анкетирования «Оценка влияния профессионального сотрудничества внутри школы»	до 31 декабря 2021 года	Руководители ШМО	Педагогические работники
		Проведение самодиагностики профессиональных дефицитов педагогических работников	до 31 декабря 2021 года	Директор	Педагогические работники, руководители ШМО
	Разработать механизм заключения договоров о сетевом взаимодействии	Апробация внедрения практик сетевого взаимодействия с использованием элементов цифровой образовательной среды (при возможности), в том числе с привлечением	до 31 декабря 2021 года	Директор	Специалист по кадрам

		педагогов из сильных школ к проведению уроков в школах с дефицитом педагогических кадров			
		Организация сетевого партнерства и развитие применения цифровых образовательных ресурсов	до 31 декабря 2021 года	Директор	Руководители ШМО
	Разработать мероприятия по привлечению педагогических работников в МКОУ Госселекционную СШ	Сотрудничество с ФГБОУ ВО Волгоградским государственным социально-педагогическим университетом и индустриально-педагогическим колледжем им. Героя Советского Союза А.П. Маресьева по привлечению студентов для работы в школе	до 31 декабря 2021 года	Директор	Специалист по кадрам
		Участие в проекте «Земский учитель»	до 31 декабря 2021 года	Директор	Специалист по кадрам
Повышение предметной методической компетентности педагогических работников	и Провести диагностику профессиональных дефицитов педагогов	Проведение онлайн-диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников	Сентябрь 2021 г	Директор, руководители ШМО	Педагогические работники
		Анализ результатов диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников	Октябрь 2021 г.	Директор, руководители ШМО	Педагогические работники
		Составление плана деятельности по устранению групповых дефицитов	Ноябрь 2021 г.	Директор, руководители ШМО	Педагогические работники
Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации в очном и дистанционном форматах, в практико-		Планирование курсов ПК по выявленным дефицитам.	В течение года	Директор, руководители ШМО, педагоги	Педагогические работники
		Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) серии семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов.	В течение года	Педагоги	Педагогические работники
		Диагностика уровня профессионализма педагогов	Декабрь 2021 г	Директор, руководители ШМО	Педагогические работники

ориентированных семинарах, вебинарах	Повышение квалификации через участие педагогов в конкурсах и проектах различного уровня, самообразования.	В течение года	Педагоги	Педагогические работники
	Участие в кураторском часе "Скорая помощь: как повысить качество образования в школе" в режиме онлайн	Ежемесячно, последняя неделя месяца	директора МКОУ СШ 7, 56. Уметовской СШ	Педагогические работники
	Выезд педагогов в школу-лидер, посещение открытых уроков, занятий, совещаний в офлайн-формате в рамках мероприятия «Лаборатория качественного обучения»	1 раз в полугодие	директора МКОУ СШ 7, 56, Уметовской СШ	Педагогические работники
	Участие в вебинаре "Формирование содержательного и организационного разделов основных образовательных программ школы"	Август 2021 г.	директор Уметовской школы Чивардова Е.А.	Педагогические работники
	Участие в семинаре для членов администрации и педагогов "О включении в образовательную деятельность учителей-предметников заданий на формирование функциональной грамотности, метапредметных умений, а также использованию заданий в формате PISA"	Сентябрь 2021 г.	Директор школы 56 Штибен М.Н.	Педагогические работники
	Участие в практико-ориентированном семинаре по обмену опытом для учителей-предметников ОО «Актуальные практики и технологии преподавания предмета: от урока к итоговой аттестации»	Март 2022 г	директор школы 7 Щепелина С.Л.	Педагогические работники
	Участие в семинаре "Эффективное управление и оптимальная организация школьной	Апрель 2022 г.	директор Уметовской	Педагогические работники

	методической службы в организации внутришкольного повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОО. Роль методических объединений. Наставничество"		школы Чивардова Е.А.	
	Участие в расширенных заседаниях МО для учителей-предметников "Предметные и методические аспекты повышения образовательных результатов по предмету" (для педагогов, имеющих дефициты в профессиональной деятельности)	Сентябрь 2021 г. март 2022 г.	директора МКОУ СШ 7, 56, Уметовской СШ	Педагогические работники
Использовать современные педагогические технологии и методы преподавания	Проведение педагогического совета «Современные образовательные технологии. Преемственность технологий обучения и воспитания»	Январь 2022 г.	Директор, руководители ШМО	Педагогические работники
	Разработка актуальных для школы карт посещения уроков «Анализ современного урока»	Февраль 2022 г.	Директор, руководители ШМО	Педагогические работники
	Организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом	Февраль-май 2022 г.	Директор, руководители ШМО, педагоги	Педагогические работники
	Создание модели организации профессионального развития учителей, работающих с учащимися из групп риска учебной неуспешности	Май 2022 г.	Директор, руководители ШМО	Педагогические работники
	Анкетирование учителей об используемых современных педагогических технологиях	Январь 2022 г.	Директор, руководители ШМО	Педагогические работники
	Участие в "Методическом десанте". Проведение краткосрочных мероприятий (посещение уроков, занятий, совещаний) по	1 раз в полугодие	директора МКОУ СШ 7, 56, Уметовской СШ	Педагогические работники

		повышению качества преподавания для педагогического коллектива и отдельных педагогов ШНОР			
		Участие в мероприятии «Лаборатория качественного обучения». Участие в занятиях с педагогами "Методы работы с образовательными ресурсами: цифровыми платформами, веб-тренажерами и т.д."	Ноябрь 2021 г.	Директор школы МКОУ СШ 56 Штибен М.Н.	Педагогические работники
Повышение качества знаний обучающихся	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
	Провести комплекс мероприятий по выявлению причин неуспешности у обучающихся среди учителей, обучающихся и родителей.	Проведение контрольного среза с целью определения фактического уровня знаний обучающихся, выявление пробелов в их системе знаний, которые требуют быстрой ликвидации.	Сентябрь 2021 г	Учителя-предметники	Обучающиеся
		Учет и составление списка слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся по итогам прошедшего года и соотнесение его с результатом входных контрольных работ	Октябрь 2021 г.	Учителя-предметники, руководители ШМО	Обучающиеся
		Составление плана деятельности по устранению пробелов в знаниях обучающихся	Ноябрь 2021 г.	Учителя-предметники, руководители ШМО	Обучающиеся
	Произвести отбор педагогических технологий для организации учебного процесса с учащимися	Анкетирование учителей об используемых современных педагогических технологиях	Декабрь 2021 г.	Директор, руководители ШМО	Педагогические работники
		Планирование курсов ПК по современным педагогическим технологиям	В течение года	Директор, руководители ШМО, педагоги	Педагогические работники

«группы риска».	Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) серии семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов.	В течение года	Педагоги	Педагогические работники
	Диагностика уровня профессионализма педагогов	Декабрь 2021 г	Директор, руководители ШМО	Педагогические работники
	Применение современных педагогических технологий на уроках и выявление эффективных в повышении качества образования	В течение года	Педагоги	Обучающиеся
	Участие в семинарах для руководителя, педагогов и классных руководителей "Организация индивидуального сопровождения обучающихся"	Октябрь 2021 г	директор школы 7 г.Петров Вал Щепелина С.Л.	Директор, педагоги, классные руководители
Организовать работу, направив её на обеспечение усвоения базового уровня образования учащимися «группы риска».	Отслеживание выполнения домашних заданий	В течение года	Педагоги	Обучающиеся
	Создание в учебных кабинетах банка дидактических материалов пониженного уровня сложности	В течение года	Учителя-предметники	Педагогические работники
	Работа со слабоуспевающими учащимися на уроках (создание ситуации успеха, применение дифференцированных заданий, индивидуальная работа)	В течение года	Учителя-предметники	обучающиеся
	Работа учителя по привлечению слабоуспевающих детей к участию во внеурочной деятельности	В течение года	Учителя-предметники	Обучающиеся
	Определение рекомендаций для родителей по оказанию помощи слабоуспевающим ученикам	В течение года	Педагоги	Родители
	Поддержка и поощрение родителей одаренных детей в ходе ежегодного отчета школы	Сентябрь 2022 г	Директор	Родители
	Участие в работе мероприятий «Лаборатория качественного обучения», Методическая	Февраль 2022 г	Директор школы 56 г.Петров Вал	Педагоги

		мастерская "Приемы и методы подготовки обучающихся "группы риска" к ВПР по предмету"		Штибен М.Н., руководители МО	
		Участие в работе онлайн-школы "Умные каникулы" для одаренных детей и детей с низкими образовательными результатами (реализация развивающих программ)	Осенние, весенние каникулы	директора МКОУ СШ 7, 56	Обучающиеся
		Участие в интеллектуальной игре для обучающихся 7-8 классов	декабрь 2021 г.	Кибальникова Л.П.	Обучающиеся
Повышение уровня оснащения школы и эффективности использования имеющейся в наличии материально-технической базы	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
	Создание условий для эффективного использования информационно-коммуникационных технологий и оборудования	Проведение оценки материально-технического оснащения школы с целью определения потребности	Сентябрь 2021 г	Директор, завхоз	Педагоги
		Проведение мониторинга использования имеющегося оборудования педагогическими работниками школы и наличия соответствующих навыков и умений (использование интерактивных досок, проекторов)	Сентябрь 2021 г.	Директор, учителя- предметники, руководители ШМО	Педагогические работники
		Составление плана прохождения обучения педагогических работников по использованию оборудования	Октябрь 2021 г.	руководители ШМО	Педагогические работники
Обновление библиотечного фонда, в том числе	Анкетирование учителей об используемых учебниках и современных цифровых образовательных ресурсах и потребности в приобретении новых ЦОР	Сентябрь 2021 г.	Директор, руководители ШМО	Педагогические работники	

электронными (цифровыми) образовательным и ресурсами	Приобретение ЦОР согласно потребности	Декабрь 2021 г.	Директор, завхоз	Педагогические работники
	Планирование закупки учебной литературы на следующий учебный год, приобретение	Март 2022 г., август 2022 г.	Директор, ответственный за работу с библиотечным фондом, завхоз	Учителя-предметники, руководители ШМО
	Применение приобретенных ЦОР на уроках в целях повышении качества образования	В течение года	Педагоги	Педагоги, обучающиеся
	Участие в семинарах, вебинарах, заседаниях районных МО по методикам применения ЦОР в образовательном процессе и внеурочное время	В течение года	Педагоги	Директор, педагоги, классные руководители, педагоги-организаторы
Обновление компьютерной техники	Проведение оценки материально-технического оснащения школы с целью определения потребности	Сентябрь 2021 г	Директор, завхоз	Педагоги
	Составление предварительной заявки на выделение бюджетных средств для приобретения необходимой техники, приобретение	Сентябрь 2021 г., в течение 2022 г.	Директор, завхоз	Педагогические работники
	Привлечение внебюджетных средств (спонсорская помощь. Участие в акции по сбору макулатуры и т.п.)	В течение года	Педагогические работники, директор, завхоз	Директор, завхоз, педагогические работники
Обеспечение качественного доступа к высокоскоростному Интернету во всех учебных классах.	Обеспечение ВСЛ «Интернет» кабинетов ОО для организации учебного процесса (заключение договора с ООО «Вист-онлайн» об увеличении скорости Интернет за дополнительную плату, приобретение усилителей сигнала, роутеров)	декабрь 2021 г.	директор	Завхоз, педагоги

		Заключение договора с компанией Ростелеком на проведение работ по подключению к высокоскоростной линии сети «Интернет».	Декабрь 2022 г.	директор	Завхоз, педагоги
	Обновление учебных кабинетов (мебель, косметический ремонт)	Участие в программах по инициативному бюджетированию, использование субвенций на образовательный процесс для приобретения мебели в соответствии с требованиями ФГОС и СанПиН	В течение года, по мере поступления средств	директор	Завхоз, педагоги

3. Механизм реализации программы

Руководителем программы является директор школы, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.

В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.

Финансирование выполнения программы осуществляется за счёт бюджетных средств, выделяемых школе, а также за счет привлечения внебюджетных средств (спонсорская помощь, участие в акциях, инициативном бюджетировании).