



ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Территориальная (районная) организация профсоюза работников образования и науки РФ
Камышинского района Волгоградской области
Первичная профсоюзная организация
МКОУ Госселекционная СШ

План работы первичной профсоюзной организации
МКОУ Госселекционная СШ
на 2022 год

ЗАДАЧИ

- реализовывать уставные задачи профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы
- осуществлять информационное обеспечение членов Профсоюза для разъяснения мер , принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач
- содействовать повышению социального статуса педагога, социальной защищенности, содействовать в решении социальных проблем работников школы
- осуществлять профсоюзный контроль за соблюдением в образовательной организации законодательства о труде и охране труда
- содействовать в реализации мероприятий, направленных на укрепление здоровья и повышения жизненного уровня работников образовательной организации
- осуществлять организационные мероприятия, направленные на повышение мотивации профсоюзного членства.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Примечания
Профсоюзные собрания				
1	<ul style="list-style-type: none">• О совместной работе профсоюзной организации и администрации школы по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю выполнения действующего законодательства в вопросах охраны труда.• Контроль за прохождением медосмотров.• Анализ выполнения коллективных договоров в части нарушения прав работников.• Утверждение плана работы на новый 2021-2022 учебный год.	Август-сентябрь	Администрация школы, председатель, профком	
2	<ul style="list-style-type: none">• О работе администрации и профкома по соблюдению	Октябрь - ноябрь	Администрация школы,	

	<p>трудового законодательства.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение сметы расходов на 2022 год. 		<p>председатель ПО, профком</p>	
3	<ul style="list-style-type: none"> • О ходе работы профсоюзной организации и администрации школы по выполнению условий коллективного договора. 	Февраль	<p>Администрация школы, председатель ПО, профком</p>	
4	<ul style="list-style-type: none"> • О работе школы в летний период и подготовке ее к новому учебному году. 	Май	<p>Администрация школы, председатель ПО, профком</p>	

Заседания, работа и проверки профкома

1	<ul style="list-style-type: none"> • О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдении условий и охраны труда к началу учебного года. • Контроль за прохождением медосмотров. • Обновление правил внутреннего трудового распорядка школы и утверждение его на производственном совещании. • Составить план работы уполномоченных по охране труда. • О правильности начисления зарплаты. • Тарификация педколлектива. • Обновить страничку ПО на сайте ОУ. Дополнить информацию. • Обновить информационный стенд ПК. • Утвердить локальные акты: правила внутреннего трудового распорядка, доплаты и надбавки распределения учебной нагрузки. • Совещание членов ПК по организации и распределению общественной нагрузки. • Организация работы ПК с молодыми специалистами и ветеранами педагогического труда. • Провести сверку учёта членов профсоюза. • Составить перечень юбилейных и праздничных дат. 	<p>Август- Сентябрь</p> <p>.</p>	<p>Председатель ПО, профком</p>	
2	<p>О согласовании расписания уроков</p> <ul style="list-style-type: none"> • О согласовании инструкций по технике 	сентябрь	<p>Председатель ПО, профком</p>	

	<p>безопасности.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Об оформлении электронной базы данных. • О подготовке к праздникам «День пожилых людей» и «День Учителя» . 			
3	<ul style="list-style-type: none"> • Работа культмассового сектора (День пожилых людей, День учителя). • Рейды – проверки санитарно-гигиенического состояния кабинетов школы (рекомендации, помощь). • Рейд – проверка правильности ведения трудовых и медицинских книжек (записи), книги приказов, личных дел учителей (увольнения, назначения). 	октябрь	Председатель ПО, профком	
4	<ul style="list-style-type: none"> • О проведении рейда по учебным кабинетам и производственным мастерским школы с целью анализа состояния охраны труда и состояния кабинетов. • Рейд – проверка готовности зданий к зиме (утепление, остекление, освещение, утепление подвальных помещений и т.д.) • Смотр по ОТ и ТБ. • Заседание ПК «О результатах проверки ведения личных дел трудовых книжек сотрудников». 	ноябрь	Председатель ПО, профком	
5	<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение годового статистического отчета. • Проведение проверки оборудования спортзала и технических мастерских. • Составление акта по итогам выполнения соглашения по ОТ и ТБ за 1 полугодие. • Смотр санитарно-гигиенического состояния кабинетов. • Производственное совещание по итогам проверки санитарно-гигиенического состояния кабинетов. • О согласовании графика отпусков работников школы на новый 2021-2022 уч. год. 	декабрь	Председатель ПО, профком	

	<ul style="list-style-type: none"> • О подготовке к проведению профсоюзного собрания по выполнению коллективного договора. • Об организации новогоднего праздника и обеспечении новогодними подарками членов профсоюза и новогоднего представления для детей и внуков членов профсоюза. • Работа культмассового сектора (Новый год). 			
6	<ul style="list-style-type: none"> • О выполнении коллективного договора за 2021 год • О правильности начисления зарплаты. • Рейд – проверка санитарно-гигиенического состояния школы • Заседание ПК по итогам проверки. • О работе страницы профсоюза на школьном сайте. 	январь	Председатель ПО, профком	
7	<ul style="list-style-type: none"> • Об итогах проверки правильности оформления трудовых книжек работников. • Проверка журналов по ТБ. • Производственное совещание по ТБ и ОТ. • О проведении мероприятий посвященных 23 февраля и 8 марта. • Подготовка совместно с администрацией отчёта о ходе выполнения соглашения по ОТ и ТБ. • Обсуждение приложений коллективного договора, начало работы по принятию нового коллективного договора. 	февраль	Председатель ПО, профком	
8	<ul style="list-style-type: none"> • О состоянии делопроизводства ПО. • О соблюдении правил внутреннего распорядка школы. • Рейд проверки санитарно-гигиенического состояния кабинетов. • Проведение мероприятия посвящённого 8 марта 	март	Председатель ПО, профком	
9	<ul style="list-style-type: none"> • Рассмотрение заявлений на материальную помощь. 	один раз в квартал	Председатель ПО, профком	

10	<ul style="list-style-type: none"> О состоянии охраны труда в кабинетах повышенной опасности. О работе уполномоченного по охране труда. Контроль за проведением аттестации работников. 	апрель	Председатель ПО, профком	
11	<ul style="list-style-type: none"> О согласовании предварительной тарификации сотрудников на новый учебный год. Об оказании материальной помощи и поощрения членов профкома по итогам года за активное участие в организации профсоюзной работы. Общественный смотр по ТБ (здания и территория); подготовка к новому учебному году. Проведение проверки спортзала и технических мастерских. Расстановка кадров на лето. Заседание ПК «отчёт о работе ПК за 2019-2020 уч.год. Утверждение плана работы ПК на 2019-2020 учебный год». Работа культмассового сектора (25 мая) 	май	Председатель ПО, профком	
Информационная работа				
1	<ul style="list-style-type: none"> Обновление профсоюзного уголка. 	Ежемес.	Председатель ПО, профком	
2	<ul style="list-style-type: none"> Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам. 	в течение года	Председатель ПО, профком	
3	<ul style="list-style-type: none"> Информация о планах работы профкома, проводимых мероприятиях. 	в течение года	Председатель ПО, профком	
Работа с ветеранами				
	<ul style="list-style-type: none"> Организация встреч ветеранов. 		в течение года	Профком
	<ul style="list-style-type: none"> Организация праздничного концерта, чаепития, подарков ветеранам. 		день учителя	Профком, администрация
	<ul style="list-style-type: none"> Определение Юбиляров среди не работающих пенсионеров - ветеранов. 		январь	Профком
	<ul style="list-style-type: none"> Сверка педагогов-ветеранов ВОВ, тыла. 		март	Профком
Культурно массовые мероприятия				
	<ul style="list-style-type: none"> День знаний. Проведение очередных праздничных мероприятий, посвящённых: <ul style="list-style-type: none"> - Дню учителя - 23 февраля - 8 марта 			

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Новому году- концу учебного года• Контроль за работой школьной столовой• Организация поздравлений учителей-юбиляров.• Способствовать проведению смотров-конкурсов, соревнований и т.д. | |
|--|--|

Председатель первичной профсоюзной организации _____ /Т.С.Хрущатова /